



ПОСОЛЬСТВО ГРЕЦИИ
В МОСКВЕ

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА РАБОТУ

Посольству Греции в Москве требуется сотрудник на должность Секретаря на постоянную работу по частноправовому договору, возобновляемому каждые два года,

Предъявляемые требования:

- **Гражданство:** гражданин Греции, постоянно проживающий на территории РФ или гражданин РФ;
- **Возрастной ценз:** с 21 года (полных);
- **Отношение к службе в армии (для военнообязанных):** служил или освобожден от прохождения службы;
- **Образование:** Аттестат о среднем (полном) общем образовании, знание ПК (Word, Excel, Power Point). Диплом о высшем образовании и иные соответствующие документы будут приняты во внимание;
- **Знание языков:** русский в совершенстве, греческий в совершенстве, английский на хорошем уровне;
- **Опыт работы:** предыдущий стаж и опыт работы будут приняты во внимание;
- **Справка об отсутствии судимости и административных правонарушений.**

До 10 января 2024 года все заинтересованные лица могут направить на адрес электронной почты Посольства (gremb.mow@mfa.gr) «Заявление о приеме на работу на должность Секретаря», приложив следующие документы:

- Ответственное заявление, по которому обязуются предоставить необходимые оригиналы документов (если потребуется);
- Биографическая справка;
- Копия паспорта;
- Вид на жительство или иной документ, подтверждающий факт регистрации по месту постоянного проживания;
- Документы об образовании.

Контактные телефоны Посольства: +7 (495) 539-29-40, 539-29-41

По истечении срока подачи вышеуказанных Заявлений кандидаты, отвечающие предъявляемым требованиям, будут приглашены на собеседование и оценку их знания языков и умения пользования ПК.

Москва, 22 декабря 2023 года

